**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПРИАЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО РАЙОНА**

от 22.12.2021 года № 227

станица Приазовская

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий**

**из бюджета Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901876063#7D20K3)» администрация Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района п о с т а н о в л я е т;

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Приазовского сельского поселения  Приморско-Ахтарского района |  | Н.В.Балаклеец |

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Приазовского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от «22» декабря 2021 года № 227

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из бюджета Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - муниципальные учреждения), субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидии).

2. Формирование муниципальным учреждениям муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовое обеспечение его выполнения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных органу местного самоуправления Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, в части координации, регулирования, контроля деятельности муниципальных учреждений и установления им муниципального задания (далее - Учредители), как получателям бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Предоставление Субсидии муниципальному учреждению в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления Субсидии (далее - Соглашение), заключаемого Учредителем и муниципальным учреждением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. В случае перечисления Учредителем муниципальному учреждению Субсидии в соответствующем финансовом году не в полном объеме, Учредитель и муниципальное учреждение заключают соглашение о расторжении Соглашения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, на основании которого Учредитель в очередном финансовом году перерегистрирует не исполненные перед муниципальным учреждением обязательства и осуществляет перечисление задолженности по Субсидии.

6. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Учредителем и органами муниципального финансового контроля.

7. Муниципальные учреждения обеспечивают условия для осуществления Учредителем и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

8. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидии могут быть использованы муниципальным учреждением в очередном финансовом году на те же цели, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка.

9. При фактическом исполнении муниципального задания муниципальным учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, а также в случае обнаружения фактов нецелевого использования Субсидии, средства Субсидии подлежат перечислению в бюджет Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы) или объему средств Субсидии, использованных не по целевому назначению.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Приазовского сельского поселения  Приморско-Ахтарского района |  | Н.В.Балаклеец |

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из Приазовского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района  
муниципальным бюджетным и  
автономным учреждениям на  
финансовое обеспечение выполнения

ими муниципального задания

**Соглашение N \_\_\_\_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

ст. Приазовская "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрация Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, именуемая        в       дальнейшем       "Учредитель",       в       лице руководителя (Ф.И.О.) действующего на основании (наименование, дата, номер правового акта) одной стороны, и (наименование муниципального учреждения) именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя (Ф.И.О.) действующего на основании (наименование, дата, номер правового акта) с  другой  стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,  Порядком  формирования  и  финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района [от 22 декабря 2021 года № 225 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее-Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.](https://docs.cntd.ru/document/441714827)

**I. Предмет Соглашения**

    1.  Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из  бюджета  Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в  20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах  субсидии  на финансовое  обеспечение  выполнения муниципального  задания  на  оказание муниципальных    услуг   (выполнение   работ)   N   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   от "\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Субсидия, муниципальное задание).

**II. Порядок и условия предоставления Субсидии**

     2. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

     3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных  Учредителю,  как получателю средств бюджета Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, по кодам  классификации  расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере: в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (сумма прописью);

     4.  Размер  Субсидии  рассчитывается  в  соответствии  с  показателями

муниципального   задания  на  основании  нормативных  затрат  на  оказание

муниципальных   услуг  (выполнение  работ),  определенных  в  соответствии

Порядком.

**III. Порядок перечисления Субсидии**

     5. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком на  лицевой  счет,  открытый  в Федеральном казначействе РФ.

**IV. Права и обязанности Сторон**

6. Учредитель обязуется:

6.1 обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом I](#P103) настоящего Соглашения;

6.2. обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе III настоящего Соглашения, согласно [графику](#P380) перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению;

6.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

6.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 20 рабочих дней после получения предложений;

6.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с [пунктом](#P221) 8.6 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

6.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения на 01 января 20\_\_ г., по форме согласно приложению № 2 к Соглашению, в срок до 10 февраля 20\_\_\_г.;

6.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет поселения средств Субсидии в соответствии с расчетом, указанным в [пункте 6.6](#P163) настоящего Соглашения;

7. Учредитель вправе:

7.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

7.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

7.2.1 при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

7.2.2. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 3](#P110) настоящего Соглашения;

7.2.3. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

7.2.4. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с [пунктом 6.4](#P150) настоящего Соглашения;

7.2.5. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

8. Учреждение обязуется:

8.1. оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием за счет Субсидии, предоставляемой Учредителем;

8.2. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

8.3. осуществлять использование средств Субсидии только на цели, связанные с выполнением муниципального задания;

8.4. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем Субсидии;

8.5. представлять Учредителю в сроки, установленные муниципальным заданием, отчетность о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, Положением и настоящим Соглашением:

8.6. предварительный отчет об исполнении муниципального задания;

8.7. отчет о выполнении муниципального задания;

8.8. представлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного [пунктом 6.3](#P146) настоящего Соглашения;

8.9 осуществлять в срок до "20" февраля 20\_\_\_ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения на 1 января 20\_\_ г., в соответствии с расчетом, указанным в [пункте 6.6](#P163) настоящего Соглашения;

9. Учреждение вправе:

9.1. расходовать Субсидию в соответствии с настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации, администрации Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района;

9.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления);

9.3. направлять не использованный в 20\_\_\_ г. [остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с](#P351) [пунктом](#P226) 8.9 настоящего Соглашения;

9.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

**IV. Ответственность Сторон**

10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.1 В случае невыполнения муниципального задания руководитель Учреждения несет дисциплинарную ответственность, предусмотренную правовыми актами Краснодарского края и администрации Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, регулирующими трудовые правоотношения, на основании решения Учредителя.

**V. Заключительные положения**

11. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

11.1. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в поселения.

11.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

11.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте](#P110) 3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. Обязательства Сторон по настоящему Соглашению считаются полностью исполненными с даты согласования Учредителем отчетности Учреждения о выполнении муниципального задания и расходовании Субсидии.

11.4. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 7.2](#P177) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного [соглашения](#P511), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

11.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

11.5.1. на бумажном носителе.

11.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Соглашения.

**VI. Адреса и реквизиты Сторон:**

**VII .Подписи Сторон:**

Приложение №1

к Соглашению № от " " г.

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя

Наименование Учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии) | | | | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учредителя Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П. М.П

Приложение № 2

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет поселения

на 1 января 20\_\_\_ г. [<1>](#P698)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальная услуга (работа) | | | | | Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ) | | | Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы), рублей [<4>](#P701) | | Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет района, рублей [<5>](#P702) | |
| наименование[<2>](#P699) | показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | | показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | |
| наименование[<2>](#P699) | единица измерения | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение [<3>](#P700) |
| \_\_\_  (наименование показателя) [<2>](#P699) | \_\_\_  (наименование показателя) [<2>](#P699) | \_\_  (наименование показателя) [<2>](#P699) | \_\_\_  (наименование показателя) [<2>](#P699) | наименование[<2>](#P699) | Код по ОКЕИ [<2>](#P699) |  |  | |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<2> Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

<3> Указывается в соответствии с данными графы 13 пунктов 3.1 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Положению).

<4> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения.

<5> Рассчитывается как произведение значений в [графах 10](#P667) и [11](#P660) расчета средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Приазовского сельского поселения  Приморско-Ахтарского района |  | Н.В.Балаклеец |

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из Приазовского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района  
муниципальным бюджетным и  
автономным учреждениям на  
финансовое обеспечение выполнения

ими муниципального задания

**Дополнительное соглашение**

**о расторжении соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_**

ст. Приазовская "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрация Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района именуемая        в       дальнейшем       "Учредитель",       в       лице руководителя (Ф.И.О.) действующего на основании (наименование, дата, номер правового акта) одной стороны, и (наименование муниципального учреждения) именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя (Ф.И.О.) действующего на основании (наименование, дата, номер правового акта) с  другой  стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,  Порядком  формирования  и  финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 22 декабря 2021 года № 225 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее-Порядок) заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек по  
 (сумма прописью)

КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(код КБК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.3. Учредитель в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет Приазовского сельского поселения Приморско-Ахтарского района сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2).

7. Платежные реквизиты Сторон

8. Подписи Сторон:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1) 2 ) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Приазовского сельского поселения  Приморско-Ахтарского района |  | Н.В.Балаклеец |